



**BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS 2020-2021 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT**

Baix Llobregat, maig de 2020

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONS PÚBLICS PER AL CURS 2020-2021 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT**

### 1. Objecte.

Establir les bases de convocatòria per l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per a utilització del servei escolar de menjador a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2020-2021 de la comarca del Baix Llobregat.

### 2. Beneficiaris i requisits generals.

Podran sol·licitar aquests ajuts els pares, mares, tutors legals o persona encarregada de la guarda i protecció de l'alumnat al qual es refereix l'apartat anterior i que reuneixin els següents requisits:

- Estar matriculat o pre-matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la Comarca del Baix Llobregat en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- No estar matriculats en un centre que no ofereixi el servei de menjador escolar ni la possibilitat d'anar a un centre proper.
- No estar en acolliment residencial.
- (Es considera en acolliment residencial qualsevol alumne/a que estigui residint en un centre d'acolliment per a infants i adolescents (CRAE). En canvi, podran participar en la convocatòria els infants que estiguin en acolliment en família extensa o aliena.)
- Utilitzar diàriament el servei de menjador autoritzat pels Serveis Territorials d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. A excepció d'absència per malaltia o altres causes degudament justificades.
- Presentar la sol·licitud en el model corresponent i la documentació acreditativa en els terminis establerts en la convocatòria.
- No disposar d'una renda superior a l'indicat en l'apartat 4 d'aquestes bases.
- No disposar d'un volum de negoci superior a 155.000€ calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, exclouent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica de emancipació, no superi 1.700,00€. No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries. Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.
- Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2019.
- La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclouent l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 €.
- En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: per 0,43. els revisats el 2003, 0,37 els revisats el 2004; 0,30 els revisats el 2005, 0,26 els revisats el 2006, 0,25 els revisats el 2007 i 2008, 0,26 els revisats el 2009, 0,28 els revisats el 2010, 0,30 els revisats el 2011, 0,32 els revisats el 2012, 0,34 els revisats el 2013, 0,36 els revisats el 2014, 2015, 2016, 2017 i 2018 i 2019.
- La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclouent l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 € per cada membre computable.

### 3. Sol·licituds i documentació i termini presentació

#### 3.1 Sol·licituds

Les persones interessades en aquesta convocatòria, ateses les mesures de confinament per la COVID-19, hauran de realitzar la sol·licitud telemàtica disponible a la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat, <https://www.elbaixllobregat.cat>

La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació d'aquestes bases.

La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar, d'acord amb el previst a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques, al consell Comarcal del Baix Llobregat i al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya a poder obtenir d'altres administracions públiques les dades que siguin precises per a determinar, conèixer i comprovar totes les que tenen a veure amb la identificació, circumstàncies personals, de residència familiar i de renda del sol·licitant, així com de la resta de membres computables de la unitat familiar, necessàries per a la resolució de la petició de l'ajut, llevat d'oposició expressa de la persona sol·licitant que haurà de constar explícitament en el procediment.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal de que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Aquells membres que formin part de la unitat familiar i que no s'hagin inclòs a la sol·licitud, però que són rellevants per considerar-se components de la unitat familiar, s'inclouran d'ofici per poder sol·licitar a l'Agència Tributaria les dades relatives a la renda i patrimoni familiar, i efectuar consultes a d'altres administració públiques, per a la resolució de la sol·licitud de l'ajut de menjador.

Les actuacions d'aquest procediment que requereixin una notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal al web <https://www.elbaixllobregat.cat>

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin les dades necessàries.

Els centres escolars traslladaran al Consell Comarcal i comissions de serveis socials que estan creades, com a màxim el dia 12 de juny de 2020, els noms i cognoms de l'alumnat que no disposa de cap mitjà electrònic, així com el seu telèfon de contacte.

### **3.2 Documentació:**

Obligatòria:

- Sol·licitud telemàtica de l'ajut mitjançant la pàgina web del Consell Comarcal. Serà necessari introduir correctament el numero IDALU, que és el codi identificador únic que el centre escolar assigna a cada alumne.

La sol·licitud telemàtica ha d'incloure imprescindiblement la següent informació:

- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.)
- DNI/NIF/NIE de tots els membres de la unitat familiar.
- En cas d'haver rebut a l'any 2019 una subvenció de l'Agència d'Habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencials, indicar l'import.
- En cas d'Infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- En cas de separació, conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia, indicar l'import de la pensió d'aliments.

El Consell Comarcal del Baix Llobregat pot requerir, en qualsevol moment de la tramitació, podrà sol·licitar la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legal té les conseqüències que preveu la normativa vigent.

### **3.3 Termini de Presentació de sol·licituds.**

Les sol·licituds s'hauran de sol·licitar telemàticament dins del període **del 4 de juny al 17 de juny de 2020**.

Els ajuntaments disposaran d'un període extraordinari **del 18 de juny fins al 3 de juliol**, per tramitar les sol·licituds de les famílies que no disposin de cap mitjà electrònic. Es realitzarà principalment per telèfon, tret dels casos que per la seva complexitat requereixi una visita presencial prèviament concertada.

A partir del mes de setembre de 2020 les famílies podran demanar l'ajut de menjador en els següents casos :

- Alumnat de nova matrícula. De manera telemàtica o mitjançant el centre escolar, aportant la documentació de l'apartat 3.2. El centre tramitarà aquestes sol·licituds directament al Consell Comarcal, amb el model normalitzat i la documentació complementària.
- Alumnat amb situacions sobrevingudes derivats de serveis socials amb la documentació de sol·licitud, baremació, informe social i dades econòmiques derivada de la situació sobrevinguda.

- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada amb posterioritat a la finalització del termini ordinari de presentació, podran presentar la sol·licitud com a màxim. Es preveuen com a supòsits de variacions significatives: defunció i/o d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Privació de llibertat d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Abandonament familiar d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a, inclòs separació. Embargament de béns i/o rendes d'un o d'ambdós responsables legals de l'alumne/a. Situació d'atur sobrevingudes d'algun dels membres de la unitat familiar.

#### 4. Criteris per a l'atorgament dels ajuts.

4.1 S'atorgaran ajuts del 50% del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i quan la renda de la unitat familiar no superi la suma dels següent imports:

- Primer adult ( sustentador/a principal): 10.981,40€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: ( sustentador/a principal): 5.490,80€ (pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.745,35€ (Avi/a ....)
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.294,45€ (germans i sol·licitant)

Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llinar, constaran com a denegades.

Aquest percentatge d'ajut garantit es podrà incrementar fins a un 70%, condicionat a la disponibilitat pressupostària del crèdit en el moment anterior a la resolució de concessió de l'ajut

4.2 S'atorgaran ajuts del 100 % del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior al 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%, i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en l'apartat 7

4.3. S'atorgaran ajuts del 100% del cost de menjador als alumnes que acreditin, mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan corresponent, una discapacitat igual o superior al 60%, i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior a 2,5 vegades l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%.

El cost de l'ajut no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, tret dels casos específicament autoritzats pels Serveis Territorials d'Ensenyament i pel dies establerts a la prestació del servei de menjador escolar amb caràcter obligatori aprovats pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya

#### 5. Càlcul de la renda unitat familiar.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i dels rendiments no contributius corresponents a l'exercici del 2019 de cada un dels membres computables de la unitat familiar.

Es procedirà de la següent manera:

Dels membres computables que hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2015 a 2018, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2015, 2016, 2017 i 2018 a integrar a la base de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

En el cas en que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la documentació especificada a l'apartat 3, per tal d'agregar les rendes corresponents a l'exercici 2019 d'ingressos de qualsevol naturalesa.

#### Deduccions familiars

El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.

La quantia de 500,00€ per motius de durada del desplaçaments i distància quan concorrin les situacions següents:

Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el seu desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Ensenyament o el més proper al seu domicili familiar. Es aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel departament els inclosos en àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta formativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament. No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

La quantitat de 800,00€ per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

## **6. Consideració dels membres computables de la unitat familiar.**

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: Els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En cas de que algú membre de la unitat familiar no convisqui en el domicili i estigui al volant de convivència, caldrà adjuntar còpia de la corresponent sol·licitud de baixa, a la sol·licitud d'ajut de menjador.

En els casos de violència masclista caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista, (DOGC Núm. 5123- 2.5.2008)

En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altre sustentador amb el/la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament els ex cònjuges i els fills comuns.

En el cas que només el sol·licitant un/a dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

## **7. Barem de puntuació.**

### 7.1 Valoració situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 15 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts
- Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (Aquesta puntuació serà facilitada pel Serveis Territorials d'Ensenyament del Baix Llobregat al Consell Comarcal)

### 7.2 Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. Es necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindrà en compte les següents circumstàncies:

- Situació de risc social, 10 punts
- Situació de risc social greu, 15 punts

## **8. Procediments de gestió en fase de sol·licituds.**

El Consell Comarcal del Baix Llobregat publicarà les bases en la seu electrònica del Consell Comarcal del Baix Llobregat. Igualment, s'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca d'infantil i escolarització obligatòria que en faran difusió a les famílies dels centres escolars i als que han realitzat la preinscripció escolar en el seu centre.

Les sol·licituds es formalitzaran pel pare i/o mare o representant legal i s'omplirà mitjançant el formulari que serà accessible per via telemàtica a la web del Consell Comarcal del Baix Llobregat [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat).

### 8.1 Els centres escolars

Els centres escolars informaran a les famílies de la convocatòria i en faran la difusió.

Identificaran, abans del dia de 12 de juny, l'alumnat que no disposi de mitjans electrònics.

A començament del mes de juliol complimentaran en el programa de gestió d'ajuts de menjador escolar, PIGAIM, aquells números d'IDALUS que no constin, especialment els de l'alumnat de P3.

### 8.2 Comissions territorials

Amb la finalitat d'acordar i tractar els diferents aspectes que es pugin derivar de les normatives i del procés de sol·licitud, es podrà realitzar la comissió territorial entre l'ajuntament, els centres educatius, i si s'escau, la inspecció educativa.

### 8.3 Els ajuntaments

El ajuntaments tramitaran de forma telemàticament, tret de casos degudament justificats que podran ser de manera presencial, la sol·licitud de les famílies que no disposin de cap mitjà electrònic.

Incorporaran la puntuació social dels expedients que correspongui al programa informàtic de gestió dels ajuts individuals de menjador (PIGAIM),

## **9. Resolució, recursos i Publicacions dels ajuts.**

La resolució de l'ajut es notifica mitjançant la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal del Baix Llobregat web: [www.elbaixllobregat.cat](http://www.elbaixllobregat.cat).

Aquesta notificació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

Els centres escolars podran accedir a la informació mitjançant l'aplicatiu informàtic i facilitar a les famílies que ho requereixen.

### 9.1 Requeriment de documentació

Si en el creuament de les dades de renda o similar la documentació és incompleta, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comunicarà a les persones interessades mitjançant la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal del Baix Llobregat, perquè en el termini màxim de 15 dies hàbils, a partir de la publicació del tauler d'edictes i anuncis, esmenin o completin la documentació requerida.

### 9.2 Recursos

La resolució de l'atorgament o denegació d'aquest ajuts, posarà fi a la via administrativa de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015 i serà publicada al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal. Aquesta substituiria la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la resolució que serà definitiva en via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 52.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril de bases de Règim Local i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició, davant l'òrgan que l'ha dictada, en un termini d'un mes a comptar des del dia següent a la publicació al tauler d'edictes i anuncis electrònics del Consell Comarcal del Baix Llobregat <https://www.elbaixllobregat.cat>

Caldrà presentar:

- Model de recurs de reposició, que es pot trobar descarregar-se de la pàgina web: <https://www.elbaixllobregat.cat>, i documentació que el justifiqui
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu als jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb l'article 8.1.25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa”.

Si, un cop transcorregut el termini de tres mesos des de la interposició del recurs, no s'ha dictat i notificat la resolució, s'entén desestimat, i queda expedida la via jurisdiccional contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 126 de la Llei 39/2015 d'1 d'Octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

## **10. Compatibilitat i Compactació de l'ajut.**

Els ajuts convocats són compatibles amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import dels ajuts concurrents podrà superar el cost del menjador escolar autoritzat.

D'altra banda, en casos de situacions socioeconòmiques valorades com situacions de risc social i de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana durant tot el curs escolar.

En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals de 2 a tres dies a la setmana i no al llarg d'uns mesos, amb la finalitat, de no desequilibrar el número de comensals de menjador i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos.

Les compactacions es comunicaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

## 11. Baixes, renúncies i trasllats.

### 11.1 Baixes i renúncies.

Els centres comunicaran al Consell Comarcal la baixa o renúncia dels alumnes beneficiaris d'ajut de menjador per correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "Baixa o renúncia" i s'indicarà la data de baixa.

L'equip directiu del centre podrà proposar al Consell Comarcal del Baix Llobregat la baixa de l'ajut d'un alumne si no assisteix al menjador durant 15 dies consecutius i sense causa justificada.

### 11.2 Traslats dins o fora de la comarca

Els centres escolars hauran de comunicar al Consell Comarcal quan un alumne amb ajut de menjador es traslladi a un altre centre escolar:

1. Es comunicarà per correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "traspàs de centre AIM" si és un canvi a un centre dins de la comarca i s'indicarà la data del canvi.
2. Es comunicarà al correu electrònic a [ensenyament@elbaixllobregat.cat](mailto:ensenyament@elbaixllobregat.cat), amb la referència "traspàs d'AIM fora comarca" si es canvia a un centre fora de la comarca i s'indicarà la data del canvi.

## 12. Control dels ajuts de menjador escolar.

Al final del curs escolar, els centres hauran de certificar al Consell Comarcal del Baix Llobregat, l'import que s'ha destinat a ajuts de menjador escolar, d'acord amb les instruccions que es facilitaran per a cada curs escolar.

En el cas de produir-se excedents en l'import de l'ajut o transferències incorrectes, el centre docent haurà de comunicar-ho i retornar els imports al Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de retirar parcial o totalment l'ajut de menjador quan es detecti que hi va haver ocultació o falsedat de les dades, la falta de tots o alguns dels requisits necessaris per a la seva concessió, dificultar la labor tècnica de valoració de la sol·licitud rebuda, per ser persona beneficiària d'un altra prestació amb la mateixa finalitat i atengui les mateixes necessitats i qualsevol altre motiu que prèvia valoració, s'estimi la seva denegació.

## 13. Forma de pagament

S'efectuarà mitjançant pagaments parcials durant el curs escolar (coincidint amb les transferències que la Generalitat de Catalunya realitza al Consell Comarcal del Baix Llobregat per aquest concepte). Els pagaments es realitzaran directament al centre escolar de l'alumne/a beneficiari/a de l'ajut.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne utilitza el servei de menjador.

## 14. Protecció de dades de caràcter personal.

### Informació sobre el tractament de dades personals

Conforme al Reglament General de Protecció de Dades i LO 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) informem al sol·licitant que tractarem les dades personals facilitades en els termes que s'exposen a continuació:

**Responsable:** Consell Comarcal del Baix Llobregat - Parc Torreblanca N-340 pk 1249, 08980, Sant Feliu de Llobregat - [gestiodades@elbaixllobregat.cat](mailto:gestiodades@elbaixllobregat.cat).

**Delegat de Protecció de Dades:** [dgd@elbaixllobregat.cat](mailto:dgd@elbaixllobregat.cat)

**Finalitat:** Gestionar el servei d'ajuts individuals de menjador escolar.

**Legitimació:** El compliment d'una obligació legal i l'exercici de poders públics conferits al Responsable.

**Conservació:** Les dades es conservaran durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxivament aplicable.

**Destinataris:** El Responsable podrà comunicar aquestes dades a les autoritats públiques

**Drets:** Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació, supressió, oposició o portabilitat, adreçant-se per escrit al registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat o al Delegat de Protecció de Dades. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. També pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades ([apdcat.gencat.cat](mailto:apdcat.gencat.cat)).

## 15. Disposició addicional primera.

Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs 2020/2021.