



# ESCOLA JOSÉ ECHEGARAY

**CURS 2023-2024**

*Educació Infantil  
i Primària*

# CALENDARI CURS 2023-2024

| SETEMBRE |    |    |    |    |    |    |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| L        | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|          |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4        | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11       | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18       | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25       | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

| OCTUBRE |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| L       | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|         |    |    |    |    |    | 1  |
| 2       | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9       | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16      | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23      | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30      | 31 |    |    |    |    |    |

| NOVEMBRE |    |    |    |    |    |    |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| L        | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|          |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6        | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13       | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20       | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27       | 28 | 29 | 30 |    |    |    |

| DESEMBRE |    |    |    |    |    |    |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| L        | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|          |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4        | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11       | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18       | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25       | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

| GENER |    |    |    |    |    |    |
|-------|----|----|----|----|----|----|
| L     | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
| 1     | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8     | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15    | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22    | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29    | 30 | 31 |    |    |    |    |

| FEBRER |    |    |    |    |    |    |
|--------|----|----|----|----|----|----|
| L      | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|        |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5      | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12     | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19     | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26     | 27 | 28 | 29 |    |    |    |

| MARÇ |    |    |    |    |    |    |
|------|----|----|----|----|----|----|
| L    | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|      |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4    | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11   | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18   | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25   | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

| ABRIL |    |    |    |    |    |    |
|-------|----|----|----|----|----|----|
| L     | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
| 1     | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8     | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15    | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22    | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29    | 30 |    |    |    |    |    |

| MAIG |    |    |    |    |    |    |
|------|----|----|----|----|----|----|
| L    | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|      |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6    | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13   | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20   | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27   | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

| JUNY |    |    |    |    |    |    |
|------|----|----|----|----|----|----|
| L    | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
|      |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3    | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10   | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17   | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24   | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

**Inici de curs: 6 de setembre de 2023**  
**Final de curs : 21 de juny de 2024**

**Familiarització I3: 6, 7, 8 de setembre de 2023**

## PERÍODE DE VACANCES ESCOLARS

**Nadal:** del 21 de desembre 2023 al 7 de gener 2024, ambdós inclosos.

**Setmana Santa:** del 25 de març a l'1 d'abril de 2024, ambdós inclosos.

## JORNADA CONTINUADA (horari escolar de 9 a 13h)

**El 20 de desembre de 2023**  
**Del 5 al 21 de juny de 2024**

## DIES FESTIUS DE LLIURE DISPOSICIÓ

**13 d'octubre de 2023**  
**07 de desembre de 2023**  
**12 de febrer de 2024 carnaval**  
**30 d'abril de 2024**  
**20 de maig de 2024**

## DIES FESTIUS:

**11 de setembre de 2023**  
**12 d'octubre de 2023**  
**1 de novembre de 2023**  
**6 de desembre de 2023**  
**8 de desembre de 2023**  
**29 d'abril de 2024 (festa local)**  
**1 de maig de 2024**

En començar aquest nou curs escolar 2023-24 l'equip de mestres de l'escola José Echegaray us donem la benvinguda i aprofitem aquesta ocasió per a informar-vos d'algunes qüestions referents a l'organització.

### **Horari d'atenció a les famílies**

**Contacte:** Telèfon i fax: **93 775 20 98 / 660094108**

Correu electrònic: [escolajoseechegaray@gmail.com](mailto:escolajoseechegaray@gmail.com)

Web: [www.escolajoseechegaray.cat](http://www.escolajoseechegaray.cat)

|                       | <b>DILLUNS</b> | <b>DIMARTS</b> | <b>DIMECRES</b> | <b>DIJOUS</b> | <b>DIVENDRES</b> |
|-----------------------|----------------|----------------|-----------------|---------------|------------------|
| <b>De 9 a 13:30h</b>  | SECRETARIA     | SECRETARIA     | SECRETARIA      | SECRETARIA    | SECRETARIA       |
|                       |                |                |                 |               |                  |
| <b>De 15 a 16:45h</b> |                | SECRETARIA     | SECRETARIA      | SECRETARIA    |                  |

Per altres hores cal trucar a l'escola i demanar cita.

❖ **Per atenció amb la cap d'estudis o la directora cal sol·licitar cita prèvia.**

### **Entrevistes amb els/les tutors/es**

- En general, l'horari és dimecres de 13 h. a 14 h.
- Altres hores, a concretar directament amb els/les tutors/es a través de l'agenda.

### **AMPA**

Podeu contactar per correu electrònic: [ampaj.eche@gmail.com](mailto:ampaj.eche@gmail.com) i mitjançant la bústia que hi ha a l'escola situada al costat de la porta de secretaria.

Tota la informació la trobareu al bloc [ampajoseechegaray.blogspot.com](http://ampajoseechegaray.blogspot.com)

### **HEM CANVIAT L'EMPRESA DE MENJADOR!!!**

**Nom empresa: Som Valors**

**Coordinadora de menjador: Ana Garcia**

- Gestió de tiquets: de dilluns a divendres de 9:15 h. a 9:45 h.
- Telèfon de contacte: 689.93.90.29
- Mail: [anagarcia@somvalors.com](mailto:anagarcia@somvalors.com)



**RECORDEU!**



**TokApp** school

Les comunicacions del centre es fan mitjançant l'aplicació Tokapp.  
Si teniu alguna dificultat amb l'aplicació veniu a l'escola i us ajudarem!  
Gràcies per la vostra col·laboració!

# PERSONAL DE L'ESCOLA

## TUTORIES

### Educació Infantil

I3 A: Angie  
I3 B: M. José  
I4 A: Samanta  
I4 B: Conxa  
I5 A: Olga  
I5 B: Anna C.

### Educació Primària

1r A: Miguel  
1r B: Ester  
2n A: Cesc  
2n B: Andrea  
3r A: Cristina V.  
3r B: Carla  
4t A: Anna A.  
4t B: Núria T.  
5è A: Marisa  
5è B: Txell  
6è A: Cristina B.  
6è B: Eva

## COORDINACIONS

- Equip Petits : Olga
- Equip Mitjans: Andrea
- Equip Grans: Marisa
- TAC: Marcos
- Riscos laborals: Maria
- LIC: Laia
- Pedagògica: Samanta
- Convivència i coeducació: Asun

## ESPECIALISTES

Cristina D.  
Sandra  
Sonia  
Núria G.  
Elidia  
David (música)  
Laia (educació especial)  
Yusra (educació especial)  
Asun (educació especial)  
Ariadna (educadora educació especial)  
Ana M. (anglès)  
Mari Cruz (anglès)  
Adriana (anglès)  
Cèlia  
Núria M. (aula d'acollida)  
Marcos (educació física en anglès)  
Maria (religió catòlica)  
Carme (tècnica educació infantil)  
Azucena (auxiliar educació especial)  
Wafa (auxiliar educació especial)

## ESPECIALISTA EAP

Sara

## DIRECCIÓ

- **Directora:** Cristina Dalmau Cerdà
- **Cap d'estudis:** Mari Cruz Martínez Cara
- **Secretària:** Sandra Guillén Civil

## PERSONAL ADMINSTRATIU

- **Administrativa:** Núria Paula
- **Conserge:** Rosa
- **TIS:** Mireia



## CONSELL ESCOLAR

| SECTOR         | COMPONENTS                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Equip Directiu | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Cristina Dalmau Cerdà, directora</li><li>Sra. Mari Cruz Martínez Cara, cap d'estudis</li><li>Sra. Sandra Guillén Civil, secretària</li></ul>                                                                             |
| Mestres        | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Anna Calabuig Sanclemente</li><li>Sra. Olga Sánchez Núñez</li><li>Sra. Eva Gómez Llauredó</li><li>Sra. Cristina Bontempelli Bernadàs</li><li>Sra. Angèlica Carrillo Pérez</li><li>Sr. Marcos Carrera Fernández</li></ul> |
| Pares i mares  | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Meritxell Marquès Agustí</li><li>Sra. Rhimou El Kammouni</li><li>Sr. Urko Ellacuria</li><li>Sra. Vanessa Hess</li><li>Sra. Aicha El Harrak</li><li>Sra. Lourdes Estadella Marigó (representant AMPA)</li></ul>           |
| PAS            | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Núria Paula Güell Vinyals</li></ul>                                                                                                                                                                                      |
| PAE            | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Mireia Zarcero Pérez</li></ul>                                                                                                                                                                                           |
| Ajuntament     | <ul style="list-style-type: none"><li>Sra. Soledad Rosende Castillo</li></ul>                                                                                                                                                                                       |

## NORMATIVA I FUNCIONAMENT DE L'ESCOLA

### Horari:

Matí **de 9 a 12:30h.** Tarda de **15 a 16:30h.**

### Entrades i sortides

Per una bona organització de l'escola i en benefici de tots, demanem puntualitat tant a les hores d'entrar com de sortir. Les portes **obriran puntualment** a les **9h** i a les **15h** i es tancaran a les 09:05 i a les 15:05.

- I3 entren per la porta petita del pati d'Ed. Infantil i aniran acompanyats/des per les famílies fins a les portes de les aules. L'entrada i la sortida és flexible: de 9:00h a 9:15h i de 15:00h a 15:15h / de 12:20h a 12:30h i de 16:20h a 16:30h.
- I4 i I5 entren per la porta principal. Els alumnes d'I4 aniran acompanyats/des per les famílies fins a les portes de l'aula. Els alumnes d'I5 faran fila a l'entrada i pujaran a l'aula per la porta principal.
- 1r, 2n i 3r entren per la porta del menjador, faran files i pujaran per les escales d'emergència.
- 4t, 5è i 6è entren per la porta de les pistes, faran files i pujaran per l'escala principal.

Des del moment d'entrar i fins a la sortida de l'escola, les motxilles amb rodes es portaran penjades a l'esquena.

Els pares/mares o tutors legals dels alumnes que sense justificació arribin tard a l'escola, tant a l'hora d'entrar com a la de sortir, hauran d'entrar per la porta principal i passar per la consergeria de l'escola a signar el retard.

Si un alumne arriba tard o ha de sortir del centre en horari lectiu, haurà de portar un comunicat per escrit al/la tutor/a (nota a l'agenda), indicant, en cas de sortida, qui el recollirà i se'n farà responsable. **Si es tracta d'un alumne de menjador caldrà que la família avisi per telèfon a la coordinadora en horari de 9:15 a 9:45h del matí (689.93.90.29).**

**Es considera falta de puntualitat quan l'alumne no és a l'escola a les 9:05 o a les 15:05.** A partir del tercer retard s'iniciarà el protocol corresponent.

En el moment de la sortida, tots els alumnes d'I5 i Ed. Primària surten en filera acompanyats del/de la seu/seva mestre per la porta assignada. I3 i I4 es recullen directament a les aules.

Els alumnes NO autoritzats a marxar sols, podran ser recollits per una persona **adulta** designada pels seus tutors/es legals, sempre i quan presenti el **carnet acreditatiu corresponent**. Si no és així, el/la nen/a NO podrà sortir del centre. En el cas que sense previ avís no siguin recollits al migdia, es quedaran al servei de menjador. Aquesta activitat té un cost econòmic que anirà a càrrec de la família.

### **Bates i roba**

Els alumnes d'Ed. Infantil, portaran bata (ben cordada i marcada amb el nom). El/la tutor/a us la facilitarà. La resta dels alumnes cal que la portin exclusivament per fer educació visual i plàstica o en algunes activitats d'experiències.

Cal que els/les alumnes d'Educació Infantil portin roba de recanvi marcada amb el nom i dins d'una bosseta de roba.

### **Esmorzar**

Es recomana que els esmorzars siguin el més saludable possible: entrepans, fruita... per la qual cosa s'estableix que el **dilluns sigui el dia de l'entrepà i el divendres el de la fruita**. L'alumnat podrà portar una ampolla d'aigua, que en cap cas podrà ser de vidre.

### **Joguines**

Els alumnes no han de portar joguines, aparells electrònics, càmeres fotogràfiques, mòbils, diners i llaminadures durant l'horari escolar. L'escola no se'n farà responsable en cas de trencar-se o perdre's.

Es pot donar el cas que algun dia excepcional per activitats pedagògiques, el mestre/a ho permeti, sempre comunicant-ho amb antelació.

## **Aniversaris**

Per tal de seguir les normes d'higiene i seguretat en la manipulació dels aliments, us demanem que els alumnes **no portin pastissos ni aliments elaborats a casa** en les celebracions dels aniversaris.

Recomanem evitar portar suc i/o begudes. En cas de portar-ne cal dur gots.

Els alumnes d'Educació Infantil celebraran els aniversaris un cop al mes.

## **Educació física/ Psicomotricitat**

Els nens i nenes de l'escola han de tenir cura del seu aspecte personal, anar nets/es i convenientment vestits. Per a les sessions d'Educació Física i Psicomotricitat és imprescindible portar xandall o roba adequada per practicar esport, calçat esportiu i mitjons. Recomanem utilitzar el xandall de l'escola.

L'alumnat d'Educació Infantil caldrà que porti mitjons antilliscants.

Els alumnes de 1r a 4t han de portar una bossa amb una tovallola i samarreta de recanvi.

Els alumnes de 5è i 6è es dutxaran a l'escola els mesos que no faci fred.

## **Informes**

A Primària s'entregaran tres informes de seguiment dels alumnes, un al desembre, un al març i un al juny.

A Educació Infantil se n'entregaran dos informes: el primer s'entregarà a finals de gener/principis de febrer i el segon a final de curs.

## **Entrevistes amb el tutor/a**

Es realitzarà un mínim d'una entrevista individual al llarg del curs i totes aquelles que el mestre/a o bé la família ho considerin necessari. Cal demanar sempre cita prèvia.

## **Festes i celebracions**

A Primària celebrem la Castanyada, la setmana UNESCO, Nadal, Dia Escolar de la No-violència i la Pau (DENIP), Carnestoltes, Sant Jordi, tallers UNESCO, festa de fi de curs i la graduació els alumnes de 6è. A Ed. Infantil, a més a més, celebrem la festa d'acollida dels alumnes nous d'I3 i la graduació d'I5.

|                                                             |                                                |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Castanyada:</b> 31 d'octubre de 2023                     | <b>Xocolatada Solidària:</b> Febrer            |
| <b>Setmana UNESCO:</b> novembre 2023                        | <b>Rua de Carnaval:</b> 9 de febrer de 2024    |
| <b>Concert de Nadal d'Infantil:</b> 15 de desembre de 2023  | <b>Tallers UNESCO:</b> 21 i 22 de març de 2024 |
| <b>Concert de Nadal de Primària:</b> 20 de desembre de 2023 | <b>Sant Jordi:</b> 23 d'abril de 2024          |
| <b>DENIP:</b> finals de gener de 2024                       | <b>Graduació I5 i 6è :</b> 14 de juny de 2024  |

### **Activitats proposades per l'Ajuntament:**

Al llarg del curs l'escola pot participar en diferents activitats organitzades per l'Ajuntament de Martorell com ara: educació viària, museus, sortida a la biblioteca, teatre escolar... Aquestes activitats estan incloses dins la quota del curs.

### **Activitats complementàries (colònies, excursions, piscina i sortides dins la localitat)**

Formen part del Projecte Educatiu de Centre, tenen finalitat pedagògica i estan aprovades pel Consell Escolar.

A principis de curs s'enviarà un tokapp amb l'autorització de les excursions que es realitzin durant del curs. Els alumnes sense autorització no podran fer la sortida.

#### **Per motius d'organització no s'acceptarà cap autorització o pagament fora del termini.**

Els alumnes, les famílies dels quals no estiguin al dia del pagament de la quota escolar, no podran gaudir de les activitats complementàries del trimestre. S'exclou d'aquesta norma aquelles famílies que tinguin un compromís escrit i signat de pagament aplaçat amb la secretaria del centre i l'estiguin complint.

Per anar a les sortides es recomana l'ús del xandall de l'escola.

### **Quota anual**

El material fungible que fan servir els/les alumnes, les llibretes, l'agenda, l'estoig, la bata, etc. són socialitzats i es compren col·lectivament, per la qual cosa es cobra una quota anual aprovada per Consell Escolar. Aquesta també inclou el pagament de totes les sortides complementàries del curs (a excepció de les colònies i la piscina).

Us recordem que seguim oferint l'opció de fer el pagament en diversos terminis. Per fer-ho només cal que us dirigiu a la secretaria del centre en l'horari d'atenció a les famílies.

### **Malalties dels alumnes**

En cas d'absència per malaltia cal avisar a l'escola i portar el justificant mèdic.

#### **Us recordem que els nens i nenes no poden assistir a l'escola malalts o amb febre.**

D'acord amb la normativa vigent, l'escola **no pot subministrar cap medicació als nens/es sense autorització**. Si algun alumne, per prescripció mèdica, n'ha de prendre durant l'horari lectiu o de menjador haurà de portar un escrit del metge on hi consti la dosi i horari d'administració i omplir un full d'autorització per part de la família. Podeu trobar la plantilla al web.

### **Full de salut**

L'escola disposa d'un full de salut de l'alumne en el seu expedient. És importants tenir en compte que qualsevol variació en relació a aquestes dades cal notificar-les a la Secretaria de l'escola per tal d'actualitzar-les.

Els petits accidents lleus que es puguin produir es tractaran a l'escola. Davant d'accidents més importants es localitzarà a la família; si s'escau, s'acompanyarà a l'alumne a l'hospital fins que arribi algun responsable.

### **Vacunes i revisions mèdiques**

Per part del Departament de Salut, al llarg del curs es realitzen revisions mèdiques i vacunes a diferents nivells, de les quals s'informa a les famílies, en el seu moment, per tal que col·laborin i donin l'autorització per tal que es portin a terme.

### **Polls**

En cas de detectar-ne a l'escola s'avisarà la família perquè vinguin a recollir l'alumne, que s'haurà de quedar a casa fins que estigui completament desparasitat.

### **Dades de l'alumne**

A l'expedient de cada alumne hi ha un full de dades personals. Qualsevol variació en relació a aquestes dades (canvi de domicili, telèfons de contacte, dades de salut, etc...) cal notificar-les a la Secretaria de l'escola per tal d'actualitzar-les.

### **Servei de menjador, acollida i extraescolars**

L'escola ofereix servei d'acollida al matí i a la tarda.

El preu del servei de menjador escolar aquest curs és:

**Preu d'usuari fix:** 6,70€

**Preu d'usuari esporàdic:** 7,19€

### **SERVEIS D'ACOLLIDA I EXTRAESCOLARS**

Trobareu tota la informació al web de l'escola.



*Un bon curs comença  
amb un bon somriure!*



**BON CURS 2023-2024!**